

# BRIEF ZUR KOSTENÜBERNAHME DURCH DEN VERMIETER

Absender (Mieter):

---

Empfänger (Vermieter):

---

Betreff: **Kostenübernahme für Modernisierungsmaßnahmen**

**Sehr geehrte Damen und Herren,**

**hiermit erkläre ich als Vermieter die Übernahme der anfallenden Kosten für die im Mietobjekt durchzuführenden Modernisierungsmaßnahmen. Diese Erklärung erfolgt im Sinne der gesetzlichen Bestimmungen des § 559 BGB sowie unter Berücksichtigung aller relevanten vertraglichen Vereinbarungen.**

**Die Kostenübernahme umfasst insbesondere folgende Leistungen und Positionen:**

**Beschreibung der Modernisierungsmaßnahmen:**

---

**Gesamtkosten der Maßnahmen (in Euro):**

---

Ich bestätige hiermit, dass die oben genannten Kosten vollständig von mir übernommen werden. Die Auszahlung der Beträge erfolgt nach Vorlage entsprechender Rechnungen und Nachweise durch den Mieter.

Diese Erklärung ist rechtsverbindlich und kann nicht einseitig widerrufen werden.

Für Rückfragen stehe ich Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen,

**Vermieter (Unterschrift)**

**Mieter (Unterschrift)**

---

---

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://wohnen-experte.com/brief-kostenubernahme-vermieter/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://wohnen-experte.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.  
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.  
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.